



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД У ВАЉЕВУ
Су I-2 36/18
27.11.2018 године
Ваљево

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА
У ВИШЕМ СУДУ У ВАЉЕВУ
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Ваљево, новембар 2018. године

На основу чл.34. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ бр.116/08, бр.104/09, бр.101/10 и бр.101/11, 101/13, 106/15 и 13/16), Закона о изменама и допунама Закона о уређењу судова („Службени гласник“ бр.101/2013) и члана 46. Судског Пословника („Службени гласник РС“ бр.110/09, бр.70/11, бр.19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16 и 77/16), председник Вишег суда у Ваљеву, судија Биљана Савић, утврђује

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА У ВИШЕМ СУДУ У ВАЉЕВУ ЗА 2019 ГОДИНУ

I

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник Вишег суда у Ваљеву, судија Биљана Савић.

За заменика председника суда одређује се судија Милан Алексић који замењује председника суда, у складу са обавезама из члана 52. став 4. Закона о уређењу судова.

Послови у вези са стручним усавршавањем и обуком судијских приправника, поверавају се заменику председника суда, судији Милану Алексићу (у кривичној материји), док се послови у вези са стручним усавршавањем и обуком судијских приправника у грађанској материји, поверавају судији Зорици Бранковић.

Послове секретара суда обавља самостални саветник Бељић Предраг. У случају одсуства, секретара суда замењиваће виши судијски помоћник Тања Петровић.

Послове аминистративно-техничког секретара обавља Влада Додовић.

Послове координатора за медије у Вишем суду у Ваљеву, обавља виши судијски помоћник Марина Антонић.

II

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

За председнике судских одељења одређују се:

1. У **кривичном одељењу** судија Нада Живић.
2. У **грађанском одељењу** судија Радивоје Јовановић.
3. У **одељењу судске праксе**, председник суда, судија Биљана Савић.

У оквиру кривичног и грађанског одељења одређују се већа која ће поступати у првостепеним и већа која ће поступати у другостепеним предметима.

III

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ

1. СУДИЈА ЗА ПРЕТХОДНИ ПОСТУПАК

У Вишем суду у Ваљеву, као судија за претходни поступак, поступаће судија Милан Алексић.

У случају спречености - одсуства судије за претходни поступак, замењиваће га судија др Драган Обрадовић.

У циљу обављања неопходних радњи из домена надлежности судије за претходни поступак, као и у малолетничким предметима, дежурство ће обављати: председник суда, судија Биљана Савић, судија Милан Алексић, судија др Драган Обрадовић, судија Нада Живић, судија Јасмина Терзић и судија Весна Херцег, а према распореду који ће председник суда одређивати месечно.

Поред наведених судија, дежурство ће давати следећи записничари (дактилографи): Зорица Илић, Гордана Митровић, Милица Трифуновић, Драгица Шестовић, Милена Филиповић и Радмила Милаковић, а према распореду који ће председник суда одређивати месечно.

2. ПРВОСТЕПЕНИ КРИВИЧНИ ПРЕДМЕТИ

У предметима из првостепене кривичне материје одређују се два кривична већа:

1. ВЕЋЕ – председник већа, судија др Драган Обрадовић и
2. ВЕЋЕ – председник већа, судија Јасмина Терзић

Расподела првостепених кривичних предмета, вршиће се применом ИКТ програма (математичког алгоритма).

У предметима из првостепене кривичне материје, судије др Драган Обрадовић и Јасмина Терзић, ће међусобно улазити у веће петорице.

3. ДРУГОСТЕПЕНИ КРИВИЧНИ ПРЕДМЕТИ

Другостепено кривично веће, чине председник суда – судија Биљана Савић, као председник већа и судије Милан Алексић и Нада Живић, као чланови већа. Заменик председника већа је судија Милан Алексић.

Расподела наведених предмета вршиће се применом ИКТ програма.

У случају изузећа или оправдане спречености судија из другостепеног кривичног већа, да учествује у већу, попуну већа, до пуног састава, вршиће остале судије из кривичног одељења.

4. МАЛОЛЕТНИЧКИ КРИВИЧНИ ПРЕДМЕТИ

У малолетничким кривичним предметима одређују се два већа:

1. Прво веће - председник већа - судија др Драган Обрадовић и
2. Друго веће – председник већа - судија Јасмина Терзић.

Расподела малолетничких кривичних предмета, по већима, вршиће се применом ИКТ програма.

5. ПРЕДМЕТИ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ВАНРАСПРАВНОГ КРИВИЧНОГ ВЕЋА (чл. 21. ст. 4. ЗКП)

У предметима из надлежности ванрасправног већа, председник суда, судија Биљана Савић, поступаће као председник већа, судија Нада Живић је први члан већа и заменик председника већа.

Расподела наведених предмета судији Биљани Савић и Нади Живић вршиће се применом ИКТ програма.

Попуну ванрасправног већа, до потпуног састава, у предметима преиспитивања оптужница, вршиће судије из грађанског одељења.

У осталим предметима из надлежности ванрасправног већа, попуну већа до пуног састава вршиће судије из кривичног одељења, а у случају њиховог изузећа или оправдане спречености, попуну већа вршиће и судије из грађанског одељења.

6. СУДИЈА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА

У Вишем суду у Ваљеву, као судија за извршење кривичних санкција, поступаће судија Милан Алексић.

7. ПРЕДМЕТИ СПРЕЧАВАЊА НАСИЉА У ПОРОДИЦИ

У предметима спречавања насиља у породици, поступаће судије: председник суда, судија Биљана Савић и судије Нада Живић и Милан Алексић, а у случају оправдане спречености неког од чланова већа, попуну већа ће вршити судије др Драган Обрадовић и Јасмина Терзић. Расподела наведених предмета вршиће се применом ИКТ програма.

IV ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ

1. ПРВОСТЕПЕНИ ПАРНИЧНИ ПРЕДМЕТИ

У предметима из првостепене парничне материје поступаће судија Радивоје Јовановић.

У случају изузећа или искључења председника већа – судије, из првостепеног парничног предмета са којим је задужен, наведени предмет ће припасти у рад неком од судија, који поступа у другостепеној грађанској материји, применом ИКТ програма (математичког алгоритма).

У првостепеној парничној материји, у предметима утврђења дискриминације (ознака „П1“), поред судије Радивоја Јовановића поступаће и судије Милан Алексић, Нада Живић, др Драган Обрадовић и Јасмина Терзић, а по потреби и остале судије из грађанског одељења.

2. ПРВОСТЕПЕНИ ВАНПАРНИЧНИ ПРЕДМЕТИ

У првостепеним ванпарничним предметима (Р предмети-поступак за признање стране судске одлуке), поступаће судија Радивоје Јовановић.

У случају изузећа или искључења председника већа – судије, из првостепеног ванпарничног предмета са којим је задужен, наведени предмет ће припасти у рад неком од судија, који поступа у другостепеној грађанској материји, применом ИКТ програма (математичког алгоритма).

3. ДРУГОСТЕПЕНИ ГРАЂАНСКИ ПРЕДМЕТИ

Другостепено веће у области грађанске материје чине судија Зорица Бранковић – председник већа и судије Весна Херцег и Радивоје Јовановић - чланови већа (до повратка на рад судије Бранислава Ивановића).

Након повратка на рад судије Бранислава Ивановића другостепено веће чине судије Бранислав Ивановић, – председник већа и судије Зорица Бранковић – заменик председника већа, као први члан већа и Весна Херцег, као други чланови већа.

Расподела предмета, до повратка на рад судије Бранислава Ивановића вршиће се између судија Зорице Бранковић и Весне Херцег, а након повратка на рад судије Бранислава Ивановића вршиће се између судија Бранислава Ивановића, Зорице Бранковић и Весне Херцег, применом ИКТ програма (математичког алгоритма).

У случају, изузећа, искључења или оправдане спречености, судија из другостепеног грађанског већа да учествују у раду већа, попуно већа до пуног састава

најпре ће вршити судија Радивоје Јовановић, а потом и судије из кривичног одељења, према месечном распореду који ће накнадно одредити председник суда.

4. ПРЕДМЕТИ РЕХ

У предметима поводом захтева за рехабилитацију (РЕХ материја), поступаће судија др Драган Обрадовић и судија Јасмина Терзић.

V

ОДЕЉЕЊЕ СУДСКЕ ПРАКСЕ

Одељење судске праксе чине:

1. Председник суда, судија Биљана Савић – председник одељења судске праксе
2. Судија Нада Живић, заменик председника одељења судске праксе и руководица судске праксе у кривичној материји
3. Судија Бранислав Ивановић, руководица судске праксе у грађанској материји и материји заштите права на суђење у разумном року

VI

СУЂЕЊЕ У РАЗУМНОМ РОКУ

Ради заштите права на суђење у разумном року, у предметима формираним поводом захтева странака које сматрају да им је повређено право на суђење у разумном року, поступаће следеће судије: председник суда, судија Биљана Савић и судија Јасмина Терзић (у предметима из кривичне материје), између којих ће се расподела наведених предмета вршити применом ИКТ програма (математичког алгоритма). Судије Зорица Бранковић, Весна Херцег и Радивоје Јовановић, поступаће у наведеним предметима (из грађанске материје), међу којима ће се расподела наведених предмета вршити применом ИКТ програма (математичког алгоритма).

VII

МЕДИЈАЦИЈА

Када стране у судском поступку, у смислу одредби Закона о медијацији, заједнички предложе посредовање, или када суд оцени да би спор могао успешно да се реши посредовањем, упутиће стране на поступак медијације. У Вишем суду у Ваљеву постоје три овлашћена медијатора и то:

1. судија Зорица Бранковић,
2. судија Нада Живић и
3. секретар суда Бељић Предраг

Заинтересоване странке у сваком тренутку могу са листе овлашћених медијатора споразумно изабрати лице које ће посредовати у поступку медијације

VIII

СЛУЖБА ЗА ПОМОЋ И ПОДРШКУ ОШТЕЋЕНИМ И СВЕДОЦИМА

У Вишем суду у Ваљеву образује се Служба за помоћ и подршку оштећеним и сведоцима, коју чине:

1. судијски помоћник Сузана Николић и
2. судијски помоћник Марко Јовановић

IX

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ И СУДИЈСКИ ПРИПРАВНИЦИ

1. Судијски помоћник са звањем виши судијски сарадник – Сузана Николић ће радити на изради нацрта одлука у малолетничким предметима, изради нацрта одлука у првостепеним кривичним предметима, као и у осталим материјама у којима поступа судија др Драган Обрадовић. Поред тога, радиће на изради нацрта одлука у предметима из надлежности ванрасправног кривичног већа, а обављаће и друге стручне послове по упутствима и налогу председника суда.
2. Судијски помоћник Тања Петровић, са звањем виши судијски сарадник, радиће у грађанској материји на изради нацрта одлука за судију Зорицу Бранковић, након повратка на рад судије Бранислава Ивановића, радиће и на изреди нацрта одлука и за судију Радивоја Јовановића, у јануару, априлу, јулу и октобру 2019 године. Поред тога, поступаће у предметима пружања информација од јавног значаја, као и друге послове по упутствима и налогу председника суда.
3. Судијски помоћник Александар Марковски, са звањем виши судијски сарадник, радиће на изради нацрта одлука у првостепеној кривичној материји, као и у осталим материјама у којима поступа судија Јасмина Терзић. Поред тога, радиће и на изради нацрта одлука у предметима у којима поступа председник суда, судија Биљана Савић. Радиће са судијом Надом Живић, приликом вођења одељења судске праксе из области кривичне материје и обављаће и друге послове по упутствима и налогу председника суда.
4. Судијски помоћник Марко Јовановић, са звањем виши судијски сарадник, радиће на изради нацрта одлука у грађанској материји за судију Радивоја Јовановића, до повратка на рад судије Бранислава Ивановића. Након повратка на рад судије Бранислава Ивановића, радиће на изреди нацрта одлука у грађанској материји за судију Бранислава Ивановића, радиће са ситим судијом приликом вођења судске праксе из области грађанске материје, радиће на изради нацрта одлука у грађанској материји и за судију Радивоја Јовановића, у фебруару, мају, августу и новембру 2019 године, и

обављаће и друге стручне послове по упутствима и налогу председника суда.

5. Судијски помоћник Милица Ђоковић, са звањем виши судијски сарадник, радиће на изради нацрта одлука у другостепеној кривичној материји за судију Милана Алексића, као и у осталим предметима у којима поступа судија Милан Алексић. Поред тога, радиће на изради одлука из надлежности ванрасправног већа, а које се односе на преиспитивање оптужнице, радиће на изради нацрта одлука за заштиту права на суђење у разумном року и обављаће и друге стручне послове по упутствима и налогу председника суда.
6. Судијски помоћник Марина Антонић, са звањем виши судијски сарадник, радиће на изради нацрта одлука у другостепеној кривичној материји за судију Наду Живић, као и у другим предметима у којима поступа именована судија. Поред тога, радиће на изради одлука из надлежности ванрасправног већа, а које се односе на преиспитивање оптужнице, радиће на изради нацрта одлука за заштиту права на суђење у разумном року и обављаће и друге стручне послове по упутствима и налогу председника суда.
7. Судијски помоћник Ивана Којић Илић, са звањем виши судијски сарадник, радиће у грађанској материји на изради нацрта одлука за судију Весну Херцег, након повратка на рад судије Бранислава Ивановића, радиће на изради нацрта одлука у грађанској материји и за судију Радивоја Јовановића, у марту, јуну, септембру и децембру 2019 године, и обављаће и друге стручне послове по упутствима и налогу председника суда.

X

РАЧУНОВОДСТВО

Све рачуноводствене послове у Вишем суду у Ваљеву обављаће шеф рачуноводства Борка Коларевић и радник за финансијско пословање Весна Лековић.

XI

ИНФОРМАТИЧКА СЛУЖБА

Информатичке послове обављају запослени у овој служби и то: Гордана Весић и Жељко Матић, у свему према задацима предвиђеним Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Ваљеву. Поред тога, Горана Весић обављаће послове везане за анонимизацију и персонализацију података о личности приликом објављивања судских одлука на интернет страници суда.

XII

СУДСКА ПИСАРНИЦА

Радом судске писарнице руководи управитељ судске писарнице Марија Мандић, коју ће у случају потребе замењивати уписничар Снежана Бирчанин. У писарници

постоје два одсека и то: одсек кривичне писарнице и одсек парничне и ванпарничне писарнице.

Управитељ судске писарнице је Марија Мандић, чија овлашћења и обавезе су предвиђене Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Ваљеву, водиће уписнике Кпп, Кппр, Ку, Сик и ПомУк2.

Уписничар у одсеку кривичне писарнице је Јасмина Петковић, водиће уписнике К, Кж1, Кж2, Кв, Куо, Кп, Кр, Кдп, Р4к, Нпж, Књигу условних осуда и Контролник наплате паушала и новчаних казни.

Уписничар у одсеку кривичне писарнице је Јелена Ђилас, водиће уписнике Крм, Ким, Км и Ивм.

Уписничар у парничној и ванпарничној писарници је Снежана Бирчанин.

У случају одсуства уписничара из одсека кривичне или парничне писарнице, уписничар који се налази на послу, обављаће и послове одсутног уписничара.

ХІІІ

РАСПОРЕД ЗАПИСНИЧАРА – ДАКТИЛОГРАФА

1. У судској управи са председником суда, судијом Биљаном Савић и са секретаром суда Бељић Предрагом, радиће записничар Бојана Павловић.
2. Са Миланом Алексићем, судијом за претходни поступак, као и у другим предметима у којима поступа наведени судија, радиће записничар Гордана Митровић.
3. Са судијом Радивојем Јовановић, у свим предметима у којима поступа наведени судија, радиће записничар Милица Трифуновић.
4. Са судијом Надом Живић, у свим предметима у којима поступа наведени судија, радиће дактилограф Драгица Шестовић.
5. Са судијом др Драганом Обрадовићем, у свим предметима у којима поступа наведени судија, радиће записничар Зорица Проковић.
6. Са судијом Весном Херцег у свим предметима у којима поступа наведени судија, радиће дактилограф Рада Милаковић.
7. Са судијом Јасмином Терзић, у свим предметима, у којима поступа наведени судија, радиће дактилограф Милена Филиповић.
8. Са судијом Браниславом Ивановићем, у свим предметима, у којима поступа наведени судија, радиће записничар Радмила Стојановић.
9. Са судијом Зорицом Бранковић, у свим предметима, у којима поступа наведени судија, радиће дактилограф Милена Давидовић и Ивана Трнавац.
10. Са председником суда, судијом Биљаном Савић, у свим предметима у којима поступа као судија, радиће шеф дактилобироа Зорица Илић.

Судијски помоћници и приправници израђиваће одлуке са записничарима који раде са судијама код којих су помоћници и приправници распоређени ради обуке и стручног оспособљавања.

XIV**ПРИЈЕМ ПИСМЕНА**

Зорица Радовановић је задужена за пријем и експедицију поште у Вишем суду у Ваљеву. У случају њеног одсуства, те послове ће обављати неко од присутних радника, запослених у писарници Вишег суда у Ваљеву.

Послове подизања поште и доставе поште обављаће возач – достављач Душко Обућина и правосудни стражари Александар Милојевић, Мирослав Радосављевић и Слободан Ђерић.

XV**РАД НА ТЕЛЕФОНСКОЈ ЦЕНТРАЛИ**

Послове рада на телефонској централи, као и послове фотокопирања судских писмена, обављаће телефониста Бојан Голоскоковић.

XVI**СЛУЖБА ПРАВОСУДНЕ СТРАЖЕ И ПРОТИВПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ**

Послове у овој служби обављају:

- руководица правосудне страже и противпожарне заштите Момир Ђуричић.
- правосудни стражари Александар Милојевић, Слободан Ђерић и Мирослав Радосављевић

XVII**АРХИВА**

Послове чувања предмета у архиви, у складу са одредбама Судског пословника, вођење прописаних књига архивираних предмета, као и поступање по налозима за издавање архивираних предмета, обављаће архивар суда Биљана Исидоровић.

XVIII**ОДРЖАВАЊЕ МАТЕРИЈАЛНИХ СРЕДСТАВА**

Послове одржавања зграде, путничких возила и техничке опреме обављаће возач - достављач, Душко Обућина. Поред тога, он ће и управљати моторним возилима суда, а по потреби и налогу председника суда обављаће и друге послове потребне за редовно и несметано функционисање суда.

XIX**ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ У ЗГРАДИ СУДА**

Послове везане за одржавање хигијене у згради Вишег суда у Ваљеву, обављаће спремачице Загорка Јездић и Љубица Јанковић.

XX

Годишњи распоред послова у Вишем суду у Ваљеву за 2019 годину, у смислу члана 46. Судског пословника, утврдила је председник суда, судија Биљана Савић.

Годишњи распоред послова доставити свим судијама и судијским помоћницима Вишег суда у Ваљеву, као и управи суда, писарници, рачуноводству, записничарима и техничкој служби.

Годишњи распоред послова за 2019 годину, важиће све до доношења измена и допуна годишњег распореда послова, до којих евентуално дође у случају потребе током 2019 године.

XXI

Годишњи распоред послова за 2019 годину, у смислу чл.46. Судског пословника, саопштен је на седници свих судија Вишег суда у Ваљеву одржаној 29.11.2018 године. Годишњи распоред послова потребно је истаћи на огласну таблу Вишег суда у Ваљеву.

У Ваљеву, 27.11.2018 године

**ПРЕДСЕДНИК
ВИШЕГ СУДА У ВАЉЕВУ**

Биљана Савић

ПРАВНА ПОУКА:

На Годишњи распоред послова судија
има право приговора председнику
непосредно вишег суда, у року од
3 дана од дана сазнања